

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2025 рік

| | | | | | | |
|---|--|---|--|------|--|--|
| 1 | | 0600000 | Управління освіти Петриківської селищної ради | | 42664633 | |
| (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | | (код за ЄДРПОУ) | |
| 2 | | 0610000 | Управління освіти Петриківської селищної ради | | 42664633 | |
| (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | | | (найменування відповідального виконавця) | | (код за ЄДРПОУ) | |
| 3 | | 0611160 | 1160 | 0990 | Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників | |
| (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | |
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми | | | | | | |
| № з/п | | Ціль державної політики | | | | |
| 1 | | Забезпечення належної діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників | | | | |

5. Мета бюджетної програми

Організація професійного розвитку педагогічних працівників, здійснення їх науково-методичної підтримки у системі загальної середньої освіти

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|--|
| 1 | Забезпечити діяльність центрів професійного розвитку педагогічних працівників задля сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічної підтримки та консультування. |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|----------|---|---|------------------|-------------------|---|------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників, здійснення її науково-методичної підтримки у системі загальної середньої освіти. | 863 688,00 | 0,00 | 863 688,00 | 814 344,75 | 0,00 | 814 344,75 | -49 343,25 | 0,00 | -49 343,25 |
| | Усього | 863 688,00 | 0,00 | 863 688,00 | 814 344,75 | 0,00 | 814 344,75 | -49 343,25 | 0,00 | -49 343,25 |

Привень

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| Повсюдення | |
|------------|---|
| № з/п | |
| 1 | За відповідиний звітний період відхилення планових показників від касових по загальному фонду склав в сумі 49343,25 грн. Економія коштів по оплаті праці і нарахувань на заробітну плату виникла за рахунок касових та ліквідованих відхилення по предметам та матеріалам виникло, в зв'язку проведенням конкурентних торгів у системі Розогото, що дозволило придбати необхідні товари (кашишоваи, госшодарчі товари, машиноінний інвентар) за цінами, нижчими від планованих. |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | | привень |
|-------|---|---|------------------|--------|---|------------------|--------|----------------|------------------|--------|---------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| | | | | | | | | | | | |
| | Усього | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання
9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Фактичні результати показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) | | | | Відхилення | | |
|-------|---|----------------|---|---|------------------|--------|---|------------------|--------|----------------|------------------|--------|--|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | |
| 1 | затрат | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | кількість закладів | од. | Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | усього середньорічне число ставок/штатних одиниць | од. | штатний розпис | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | -2,00 | 0,00 | -2,00 | |
| 3 | адмінперсоналу (внесенних до педперсоналу) | од. | штатний розпис | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | -2,00 | 0,00 | -2,00 | |
| | продукту | | | | | | | | | | | | |
| 4 | кількість закладів, які обслуговує центр професійного розвитку педагогічних працівників | од. | мережа | 16,00 | 0,00 | 16,00 | 16,00 | 0,00 | 16,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 5 | кількість проведених консультацій для педагогічних працівників | од. | звітність | 24,00 | 0,00 | 24,00 | 24,00 | 0,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | ефективності | | | | | | | | | | | | |
| 6 | кількість закладів, які обслуговує 1 працівник | од. | розрахунок | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 8,00 | 0,00 | 8,00 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | |
| | якості | | | | | | | | | | | | |
| 7 | відсоток педагогічних працівників, яким наданий професійний розвиток та консультування | відс. | розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|-------|--|----------------|--|
| 1 | затрат | 3 | 4 |
| 2 | усього середьорічне число ставок/штатних одиниць | од. | Відхилення виникло у зв'язку з вакансіями, яке призвело до зменшення середьорічного числа штатних одиниць адміністративу на 2,00 ст. |
| 3 | адміністративу (віднесених до педперсоналу) продукту | од. | Відхилення виникло у зв'язку з вакансіями адміністративу на 2,00 ст. |
| 6 | ефективності | | |
| | кількість закладів, які обслуговує 1 працівник | од. | Відхилення виникло в зв'язку з вакансіями адміністративу на 2,00 ст. |
| | якості | | |

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників
Завдання програми виконано відповідно до обсягу бюджетних коштів, створені необхідні умови для забезпечення на належному рівні центру професійного розвитку педагогічних працівників в установах освіти. В результаті вжитих заходів, за результатами 2025 року досягнута економія у сумі 49343,25 грн. Дана програма корисна для досягнення цілей і виконання завдань програми.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.
Завдання передбачені бюджетною програмою 0611160 "Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників " у 2025 році виконані повністю. Затверджені паспортом бюджетної програми та фактично проведені видатки, надали можливість забезпечити цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми. Забезпечено своєчасну виплату заробітної плати працівникам, складу нарахувать на оплату праці. Програма залишається актуальною для подальшої реалізації. Кредиторська заборгованість на кінець року відсутня.

* Значачуться всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Значачуться пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (видатків кредиту з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Значачуться пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Начальник



Наталія КОВАЛЕНКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер



Світлана ЗАВРОДНЯ
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)